

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIOVANNI MAZZANTI
Indirizzo	VIA FRASSINAGO 51 40123 BOLOGNA
Telefono	051 580240
Fax	178 2211843
E-mail	gmazzant@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	19 04 1959]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

Nel corso degli ultimi anni (**2012-2015**) ha avuto incarichi di impostazione, implementazione supervisione e direzione provvisoria dell' area amministrativa di una Spa. L'incarico sta per giungere a termine, per il completamento della ristrutturazione organizzativa della Società stessa

Date (da – a)

/Dal 1992 ad oggi come professionista autonomo, svolge l'attivit  di consulente di direzione e organizzazione aziendale per aziende di piccole e medie dimensioni, nelle aree controllo di gestione, analisi finanziaria, contabilita' analitica ,organizzazione, formazione. Dal 2001   socio amministratore della societ  di consulenza Gm&p sas di Giovanni Mazzanti e c sas.

Date (da – a)

Dal 1990 alla fine del 1991 ha ricoperto la funzione di responsabile amministrativo di una societ  di autotrasporto che nel 1991 ha fatto parte di un gruppo multinazionale australiano.

Date (da – a)

Dal 1988 alla fine del 1989 ha ricoperto la posizione di responsabile del controllo di gestione e contabilita' industriale di una societ  metalmeccanica del gruppo FIAR, all'epoca

facente parte del gruppo multinazionale Ericsson.

dal 1985 al 1988 ha lavorato presso la Società'Aeroporto G.Marconi di Bologna SPA, dove ha contribuito all'impostazione e all'implementazione di un sistema di controllo di gestione e dove ha ricoperto la posizione di responsabile del Controllo di gestione.

DOCENZE E SEMINARI

• Date (da – a)

Dal 2013

Ha scritto diversi articoli su argomenti inerenti l' area amministrazione, finanza e controllo per una rivista di un settore produttivo, con cui collabora da alcuni anni.

Dal 2010 al 2014 ha tenuto corsi di formazione presso aziende ed enti su argomenti relativi all'area amministrazione, finanza e controllo . (In particolare : corso presso aziende del Gruppo Casillo in provincia di Bari , corsi per Associazione CIOFS di Roma e Torino)

Dal 2008 al 2013 ha collaborato per alcuni anni con l'Università Bicocca di Milano, in qualità di docente, al Master "Economia civile e non profit" e con l'università di Pisa nei corsi di alta formazione "Pianificazione strategica e gestione di impresa sociale"

Ha svolto consulenza qualificata e redatto business plan per imprese e nell'ambito di programmi di formazione finalizzate a start-up di nuove imprese

Nel 2002.2003 ha predisposto,organizzato e svolto come docente, e tutor un progetto di formazione aziendale cofinanziato dal FSE e approvato dalla Provincia di Firenze

Nel corso del 1999 e 2000 ha svolto esperienze di docenza nella formazione organizzativa e amministrativa all'interno di aziende per conto dell'ASSOFORM di Rimini(840 ore) e della società FUTURA SPA di S.Giovanni in Persicelo (Bo) (40 ore),per progetti finanziati dalla Regione Emilia Romagna.

La formazione aziendale svolta ,rivolta in gran parte al personale con funzioni di responsabilità e a gruppi di lavoro , ha avuto come argomenti principali

temi quali :

- Contabilità e lettura del bilancio per non specialisti
- Analisi di bilancio
- Metodi di programmazione e controllo
- Controllo di gestione
- Metodi di problem solving;
- Coaching;
- Team-building

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Corso: “mentor di start up” (2015) Organizzato da APCO

Corso di mediatore civile e commerciale (2013), con attestazione di relativa qualifica, ottenuta presso l'ente accreditato SVS di Livorno. Nel 2014 ha anche frequentato corso di aggiornamento presso la stessa società.

[/ **Corso: “il consulente di direzione “**(Maggio-giugno 1995) e altri seminari organizzati da APCO (associazione professionale dei Consulenti di direzione e organizzazione)

Seminario: “Come migliorare la gestione finanziaria”
(Modena 16-17 maggio 1990) presso la "Scuola di Amministrazione e Direzione Aziendale”(SADA)

Seminario : “La pianificazione finanziaria con il P.C.”
(Bologna 28-30 ottobre 1987) presso la società “Theorema”.

Seminario: “il sistema di programmazione e controllo”
(Bologna, aprile 1987) presso la società " Theorema ".

Corso per analisti finanziari (Bologna, dicembre '86-aprile '87) organizzato dall'Istituto per la formazione all'analisi finanziaria (I.F.A.F.)

corso di Inglese a Cambridge (Inghilterra) "New School of English"(luglio 1977)

Laurea in Economia Aziendale conseguita presso l'università Commerciale L.Bocconi di Milano (1985) Indirizzo specializzato in finanza aziendale.

Maturità classica conseguita presso il ginnasio liceo M.Minghetti di Bologna (1978)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUE

[INGLESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[BUONO]

[BUONO]

[BUONO]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Buone, sviluppate sia nell'esperienza di gestione dei clienti, sia nel formare e condurre gruppi di lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

[Conoscenza ed utilizzo dei **principali programmi software per pc (,word,excel,lotus 123,windows,internet) ,acquisite da autodidatta e nei corsi sopra elencati**

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

**[Dal 1995 socio ordinario certificato APCO
(Associazione Professionale dei consulenti di
direzione e organizzazione aziendale)**

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]